

## การเตรียมต้นฉบับบทความ (Full Paper)

### การตั้งค่าหน้ากระดาษและระยะบรรทัด

1. ตั้งค่าหน้ากระดาษขนาด A4 (8.27x11.69 นิ้ว) โดยตั้งค่าขอบบน 3.81 ซม.(1.5 นิ้ว) ขอบล่าง 2.54 ซม.(1 นิ้ว) ขอบซ้าย 3.81 ซม.(1.5 นิ้ว) และขอบขวา 2.54 ซม.(1.5 นิ้ว) พิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Office Word 2007 ขึ้นไป
2. จัดบทความให้อยู่ในลักษณะเว้นบรรทัด (1.0 lines)
3. ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้าตรงด้านล่างกึ่งกลางของกระดาษ โดยมีระยะห่างจากขอบกระดาษด้านล่าง 2.54 ซม.(1 นิ้ว)
4. บทความมีความยาวไม่เกิน 12 หน้า โดยจัดส่งผ่านระบบออนไลน์ รูปแบบไฟล์ word และ PDF

### การจัดรูปแบบบทความ (ให้ใช้ตัวอักษร TH Sarabun New ตลอดทั้งบทความ)

1. **ชื่อเรื่องภาษาไทยและชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ** ใช้ตัวอักษรขนาด 18 พ้อยท์ ตัวหนา จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ
2. **ชื่อผู้นิพนธ์ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ** อยู่ถัดลงมาจกชื่อเรื่อง ใช้ตัวอักษรขนาด 14 พ้อยท์ ตัวธรรมดา จัดกึ่งกลาง หากมีผู้นิพนธ์บทความหลายคนให้ใช้ตัวเลขอารบิกกำกับเหนือตัวอักษรสุดท้ายของนามสกุลแต่ละคน ตามด้วยเครื่องหมายดอกจัน \* (Asterisk) สำหรับผู้นิพนธ์หลัก (Corresponding author) บทความของนักศึกษาควรใส่ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
3. **ที่อยู่ผู้นิพนธ์บทความ** อยู่ถัดลงมาจกชื่อผู้นิพนธ์บทความ ให้เขียนตามลำดับตามตัวเลขอารบิกที่กำกับไว้ในส่วนของชื่อผู้นิพนธ์ ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 12 พ้อยท์ ตัวธรรมดา จัดกึ่งกลาง
4. **อีเมลผู้นิพนธ์หลัก** อยู่ถัดจากที่อยู่ผู้นิพนธ์บทความ ให้ใส่อีเมลของผู้นิพนธ์หลักที่สามารถติดต่อได้ ใช้ตัวอักษรขนาด 12 พ้อยท์ ตัวธรรมดา จัดกึ่งกลาง
5. **บทคัดย่อภาษาไทยและบทคัดย่อภาษาอังกฤษ (Abstract)**

**บทคัดย่อภาษาไทย** หัวเรื่องบทคัดย่อ ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 16 พ้อยท์ ตัวหนา จัดกึ่งกลาง และเนื้อความในบทคัดย่อ ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 14 พ้อยท์ ตัวธรรมดา จัดกระจายแบบไทย (Thai Distributed) ความยาวไม่เกิน 500 คำ

**บทคัดย่อภาษาอังกฤษ (Abstract)** อยู่ถัดลงมาจกคำสำคัญภาษาไทย หัวเรื่อง Abstract ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 16 พ้อยท์ ตัวหนา จัดกึ่งกลาง และเนื้อความในบทคัดย่อ ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 14 พ้อยท์ ตัวธรรมดา จัดกระจายแบบไทย (Thai Distributed) ความยาวไม่เกิน 300 คำ
6. **คำสำคัญและ Keywords**

**คำสำคัญภาษาไทย** อยู่ถัดลงมาจกเนื้อความของบทคัดย่อภาษาไทย หัวเรื่องคำสำคัญ ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 14 พ้อยท์ ตัวหนา จัดชิดซ้าย ตามด้วยเครื่องหมายทวิภาค : (Colon) คำสำคัญใช้ตัวอักษรขนาด 14 พ้อยท์ ตัวธรรมดา จัดกระจายแบบไทย (Thai Distributed) โดยให้เว้นวรรค 2 เคาะ ระหว่างคำสำคัญแต่ละคำ จำนวนไม่เกิน 5 คำ

**คำสำคัญภาษาอังกฤษ (Keywords)** อยู่ถัดลงมาจากเนื้อหาบทคัดย่อภาษาอังกฤษ หัวเรื่อง Keywords ใช้ตัวอักษรขนาด 14 พ้อยท์ ตัวหนา จัดชิดซ้าย ตามด้วยเครื่องหมาย ทวิภาค : (Colon) คำสำคัญ ใช้ตัวอักษรขนาด 14 พ้อยท์ ตัวธรรมดา จัดกระจายแบบไทย (Thai Distributed) ใช้เครื่องหมายจุลภาค , (comma) คั่นระหว่างคำสำคัญแต่ละคำ จำนวนไม่เกิน 5 คำ

7. **เนื้อหาของบทความ** ประกอบด้วย 1) บทนำ 2) วัตถุประสงค์ของการวิจัย 3) สมมติฐาน การวิจัย (ถ้ามี) 4) กรอบแนวคิดการวิจัย 5) วิธีดำเนินการวิจัย ประกอบด้วย 5.1) ประชากร/กลุ่มตัวอย่าง 5.2) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย 5.3) การเก็บรวบรวมข้อมูล 5.4) การวิเคราะห์ ข้อมูล 6) สรุปผลการวิจัย 7) อภิปรายผลการวิจัย 8) ข้อเสนอแนะ 9) กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี) 10) เอกสารอ้างอิง หัวเรื่องให้ใช้ตัวอักษรขนาด 16 พ้อยท์ ตัวหนา จัดชิดซ้าย และเนื้อหา ใช้ตัวอักษรขนาด 14 พ้อยท์ ตัวธรรมดา จัดกระจายแบบไทย (Thai Distributed)

#### 8. ตารางและภาพ

**ตาราง** ให้พิมพ์ชื่อตาราง และเลขลำดับที่ของตาราง เช่น “**ตารางที่ 1**” ให้ใช้ตัวเลข อารบิก ขนาด 14 พ้อยท์ ตัวหนา จัดชิดขอบซ้ายสุดด้านบนของตาราง คำอธิบายตารางให้ใช้ ตัวอักษรขนาดขนาด 14 พ้อยท์ ตัวธรรมดา ตารางต้องไม่มีเส้นสมมติ ตัวอักษรหรือตัวเลขที่ นำเสนอในตารางต้องเป็นตัวอักษรขนาด 14 พ้อยท์ ตัวธรรมดา

**ภาพ** ให้พิมพ์ชื่อภาพ และเลขลำดับที่ของภาพ เช่น “**ภาพที่ 1**” ให้ใช้ตัวเลขอารบิก ขนาด 14 พ้อยท์ ตัวหนา จัดอยู่ใต้ภาพ โดยย่อหน้าเข้าประมาณ 0.75 นิ้ว หรือประมาณ 8 ตัวอักษร คำอธิบายภาพให้ใช้ตัวอักษรขนาดขนาด 14 พ้อยท์ ตัวธรรมดา

9. **เอกสารอ้างอิง** เอกสารที่นำมาอ้างอิงควรได้มาจากแหล่งที่มีความน่าเชื่อถือ อาจเป็นวารสาร หรือหนังสือ ทั้งนี้ผู้วิจัยเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงทั้งหมด

#### 9.1 การอ้างอิงในเนื้อหา ให้ใช้การอ้างอิงระบบนามปี

##### การอ้างอิงจากเอกสารภาษาอังกฤษ

- 1) **ถ้ามีผู้แต่ง 1 คน** ให้อ้าง นามสกุลของผู้แต่ง ตามด้วยเครื่องหมายจุลภาค , (Comma) และปีที่พิมพ์ เช่น (Smith, 2005)
- 2) **ถ้ามีผู้แต่ง 2 คน** ให้อ้าง นามสกุลของผู้แต่งคนแรก คั่นด้วยคำว่า and ตามด้วย นามสกุลผู้แต่งคนที่สอง ตามด้วยเครื่องหมายจุลภาค , (Comma) และปีที่พิมพ์ เช่น (Smith & Xu, 2005)
- 3) **ถ้ามีผู้แต่ง 3- 5 คน** การอ้างอิงครั้งแรก ให้อ้าง นามสกุลของผู้แต่งทุกคน ตามด้วย เครื่องหมายจุลภาค , (Comma) และปีที่พิมพ์ เช่น (Smith, Xu, Jones, Miller and Kotler, 2005) ในการอ้างอิงครั้งต่อไป ให้อ้าง นามสกุลของผู้แต่งคนแรก ตามด้วย et al., และปีที่พิมพ์ตามลำดับ เช่น (Smith et al., 2005)
- 4) **ถ้ามีผู้แต่งมากกว่า 5 คนขึ้นไป** ให้อ้าง นามสกุลผู้แต่งคนแรก ตามด้วยคำว่า et al., และปีที่พิมพ์ เช่น (Smith et al., 2005) กรณีมีเอกสารอ้างอิงมากกว่า 1 รายการ ให้เรียงลำดับเอกสารอ้างอิงตามตัวอักษร และปีที่พิมพ์ โดยให้คั่นรายการอ้างอิง

แต่ละรายการด้วยเครื่องหมายอัฒภาค ; (Semicolon) เช่น (Jones, 2008; Jones, 2010; Smith, 2005; Smith & Xu, 2005)

### อ้างอิงจากเอกสารภาษาไทย

- 1) **ถ้ามีผู้แต่ง 1 คน** ให้อ้างอิง ชื่อ-นามสกุลของผู้แต่ง ตามด้วยเครื่องหมายจุลภาค , (Comma) และปีที่พิมพ์ เช่น (วันดี มีชัย, 2557)
  - 2) **ถ้ามีผู้แต่ง 2 คน** ให้อ้างอิง ชื่อ-นามสกุลของผู้แต่งคนแรก คั่นด้วยคำว่า “และ” ตามด้วยชื่อ-นามสกุลผู้แต่งคนที่สอง ตามด้วยเครื่องหมายจุลภาค , (Comma) และปีที่พิมพ์ เช่น (วันดี มีชัย และเฉลิมชัย มีสุข, 2558)
  - 3) **ถ้ามีผู้แต่ง 3-5 คน** การอ้างอิงครั้งแรก ให้อ้างอิง ชื่อ-นามสกุลของผู้แต่งทุกคน ตามด้วยเครื่องหมายจุลภาค , (Comma) และปีที่พิมพ์ เช่น (วันดี มีชัย, กิตติ มหาพรหม, มณี รัตนมณี, สมศรี วรรณสาร และศักดิ์ชัย สมเสนห์, 2559) ในการอ้างอิงครั้งต่อไป ให้อ้างอิง ชื่อ-นามสกุล ผู้แต่งคนแรก ตามด้วยคำว่า “และคนอื่น ๆ” และปีที่พิมพ์ตามลำดับ เช่น (วันดี มีชัย และคนอื่น ๆ, 2557)
  - 4) **ถ้ามีผู้แต่งมากกว่า 5 คนขึ้นไป** ให้อ้างอิง ชื่อ-นามสกุล ผู้แต่งคนแรก ตามด้วยคำว่า “และคนอื่น ๆ” และปีที่พิมพ์ตามลำดับ เช่น (วันดี มีชัย และคนอื่น ๆ, 2557) กรณีมีเอกสารอ้างอิงมากกว่า 1 รายการ ให้เรียงลำดับเอกสารอ้างอิงตามตัวอักษร และปีที่พิมพ์ โดยให้คั่นรายการอ้างอิงแต่ละรายการด้วยเครื่องหมายอัฒภาค ; (Semicolon) เช่น (เฉลิมชัย มีสุข, 2558; วันดี มีชัย, 2557)
- 9.2 การอ้างอิงท้ายบทความ** ให้ผู้วิจัยเขียนเอกสารอ้างอิงตามรูปแบบของ The American Psychological Association (APA6<sup>th</sup>)