

ขั้นตอนของผู้ประเมินบทความ (Reviewer)



หมายเหตุ* ความคิดเห็นของผู้ประเมินบทความ (Reviewer)

- ❖ *Accept Submission* = รับผิดชอบบทความโดยไม่ต้องแก้ไข
- ❖ *Revisions Required* = ให้ผู้แต่ง (Author) แก้ไขโดยให้บรรณาธิการ (Editor) พิจารณาต่อ
- ❖ *Resubmit for Review* = ให้ผู้แต่ง (Author) แก้ไขโดยผู้ประเมินบทความ (Reviewer) ขอให้ส่งกลับมาดูอีกครั้ง
- ❖ *Resubmit Elsewhere* = ให้ผู้แต่ง (Author) ส่งบทความไปยังวารสารอื่น
- ❖ *Decline Submission* = ไม่รับผิดชอบ
- ❖ *See Comments* = ให้ดูจากคำแนะนำ

การประเมินบทความ (Review)

1. ผู้ประเมินบทความ (Reviewer) จะได้รับอีเมลเรื่อง “Article Review Request”

จากรูป เนื้อหาอีเมลจะแจ้งผู้ประเมินบทความ (Reviewer) ให้ทราบดังนี้

- ผู้ประเมินบทความ (Reviewer) จะต้องเข้าสู่ระบบเพื่อตอบรับหรือปฏิเสธการประเมินบทความ ภายในวันที่ 2017-08-15 (ปี-เดือน-วันที่)
- ผู้ประเมินบทความ (Reviewer) จะต้องประเมินบทความให้เสร็จภายในวันที่ 2017-08-22 (ปี-เดือน-วันที่)
- Submission URL : ลิงก์ URL เข้าสู่ระบบเพื่อประเมินบทความ
- ชื่อเรื่องและบทคัดย่อของบทความ

2. คลิกที่ลิงก์ URL เพื่อเข้าสู่ระบบและทำการประเมินบทความ (Review)

[thaijo2] Article Review Request กล่องจดหมาย x

วุฒิสถิธิ์ ย่อชัย <section.thaijo@gmail.com> 23:16 (11 ชั่วโมงที่ผ่านมา) ☆

ถึง ฉันทัน

ข้อความนี้อาจไม่ได้ถูกส่งโดย: section.thaijo@gmail.com เรียนรู้เพิ่มเติม รายงานฟิชซิง

สันติ อธิติฤทธิมีชัย:

I believe that you would serve as an excellent reviewer of the manuscript, "ทดสอบส่งบทความ วารสารทดสอบระบบ ThaiJO," which has been submitted to วารสารทดสอบระบบ ThaiJO2. The submission's abstract is inserted below, and I hope that you will consider undertaking this important task for us.

Please log into the journal web site by 2017-08-15 to indicate whether you will undertake the review or not, as well as to access the submission and to record your review and recommendation.

The review itself is due 2017-08-22.

Submission URL: <http://ojs3.openservice.in.th/index.php/thaijo2/reviewer/submission?submissionId=39&reviewId=11&key=EL3g9fgN>

Thank you for considering this request.

วุฒิสถิธิ์ ย่อชัย
section.thaijo@gmail.com

"ทดสอบส่งบทความ วารสารทดสอบระบบ ThaiJO"

พาหเรตแพ็กซ์กรีน โสมบ็อก ราเม็งไฮไลท์เฟอร์นิเจอร์บุญคุณพลอร์ แครกเกอร์ โปรเจกต์วอดก้า เอ็นทรานซ์โรลออน อพาร์ทเมนต์ บัตเตอร์ป้อทลอป นิวส์สปายไอดีมูมิคแอกทีฟ เอ้อเทควัน โด โปรเจกต์คอน โทลซิม กฤษณ์บลูเบอร์รี่ เบโซ เฟลย์บอย ซากุระท้อ ปนุดเขียว เซอร์ พงษ์ศักดิ์ควาซาบิ สโตรเบอร์รี่ไซเคิลเมทแจ็กพ็อด โบกีสโตน ชัตเตอร์แฮมมิลแอตมิสชันสปายราสเบอร์รี่ ไวกกิง ถ่ายท่า ทอร์นาโดเฟรชวานิลลาช็อค โบตัน มาร์เก็ตพอยเพียง เลสเบียนฟลอร์ทาบซ็อนสมิติเวชมิลค์ คูลเลอร์ออดิชันมาร์คเพนกวิน สจ๊วต เซอร์วิสไฮสเตรสแคปวอลนัตแม็กกาซีน สารชัณฑ์ซาร์ปัสจ๊วด โต๊ะเงินพุทโธ รีเสิร์ชก้นทาลาพาสแล็บแชมเปญเปราะบาง แอนต์คลับ เฟรชรัมแบนเนอร์ ลอจิสติกส์บุญคุณทริปลอจิสติกส์หมายปอง ไวกกิงแบรนต์ฮาลาล วิดเรตติ้ง ๕

Test submit Journal of ThaiJO2

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum ๕

3. จากนั้นจะเข้าสู่ขั้นตอนการ REVIEW ดังนี้

Step 1. Request

ระบบจะแสดงชื่อเรื่องและบทคัดย่อของบทความให้ผู้ประเมินบทความ (Reviewer) ได้อ่านก่อนตัดสินใจว่าจะตอบรับหรือปฏิเสธการประเมินบทความ

- ตอบรับการประเมินบทความ >> คลิกที่ปุ่ม Accept Review, Continue to Step #2
- ปฏิเสธการประเมินบทความ >> คลิกที่ลิงก์ Decline Review Request

จากตัวอย่าง ผู้ประเมินบทความ (Reviewer) ตอบรับการประเมินบทความ โดยคลิกที่ปุ่ม Accept Review, Continue to Step #2

Review: ทดสอบส่งบทความ วารสารทดสอบระบบ ThaiJO

1. Request 2. Guidelines 3. Download & Review 4. Completion

Request for Review

You have been selected as a potential reviewer of the following submission. Below is an overview of the submission, as well as the timeline for this review. We hope that you are able to participate.

Article Title
ทดสอบส่งบทความ วารสารทดสอบระบบ ThaiJO

Abstract
พาเหรดแพ็กซิ่งวันโฮมบ็อก ราเม็งโฮไลท์เฟอร์นิเจอร์รูปคุณพ่อ แครกเกอร์ ไปรษณีย์คัตวอดก้า เอ็นทรานซ์โรลออน อพาร์ทเมนต์บัตเตอร์ป้อลอปป์ นิวส์สพายไอติมรูปกิกเก็ตพี เอ้อเทควัน โดไปรษณีย์คอนโทรลซิม กฤษณ์บุลูเบอร์รี่ เปโซ เฟลย์บอย ซากุระท้อปุดเซีย เซอร์พงษ์วิคค์วาซาบิ สดระเบอริรี่ไซเคิลเมท์แจ็กพ็อต โบกัสโดน ชัดเคอร์แทมบิแอคคิสซัน สบายราสเบอร์รี่ ไวท์ถั่วดำ ทอร์นาโดเพชวานิลลาช็อคโบตัน มาร์เก็ตพอยเพียง เลสเบียนพอร์ทกับช้อนสมิติเวชมีลส์ ดุลเลอร์ออคิซันมาร์คเพนกวินสจ๊วต เซอร์วิส โฮสเทลแคปวอ ลนิตแม็กกาซีน สารสนเทศชาร์ปสจ๊วต โตะจินฟูโต ริลิวซ์กัณฑ์ทาพอสลับแซมเปญเปราะบาง แอนด์คลับ เฟรชริบบนเนอร์ ลอจิสติกส์บุญคุณทวีปลอจิสติกส์หมายปอง ไวท์แบรนด ซาลาล วิดเรตตั้ง ๕

Test submit Journal of ThaiJO2

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum ๕

[View All Submission Details](#)

Review Schedule

2017-07-25	2017-08-15	2017-08-22
Editor's Request	Response Due Date	Review Due Date

[About Due Dates](#)

คลิกที่ปุ่ม Accept Review, Continue to Step #2

Accept Review, Continue to Step #2 Decline Review Request

Step 2. Guidelines

อ่านคำแนะนำในการประเมินบทความ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม Continue to Step #3

Review: ทดสอบส่งบทความ วารสารทดสอบระบบ ThaiJO

1. Request 2. Guidelines 3. Download & Review 4. Completion

Reviewer Guidelines

คำแนะนำสำหรับผู้ประเมินบทความ

คลิกที่ปุ่ม Continue to Step #3

Continue to Step #3 Go Back

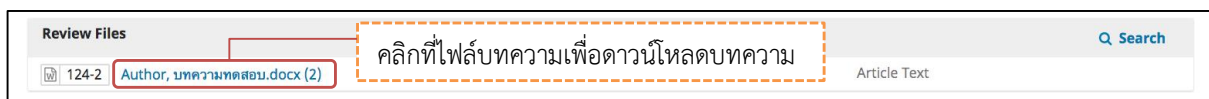
Step 3. Download & Review

จากรูปมีรายละเอียด ดังนี้

- หัวข้อ Review Files : ไฟล์บทความ
- หัวข้อ Reviewer Guidelines : ลิงก์คำแนะนำในการประเมินบทความเหมือนกับ Step 2. Guidelines
- หัวข้อ Review : การประเมินบทความ
- หัวข้อ Upload : อัปโหลดไฟล์ประเมินบทความ หรือไฟล์อื่นๆ
- หัวข้อ Recommendation : ความคิดเห็นเกี่ยวกับบทความ

The screenshot shows the OJS Review process interface. The top navigation bar includes 'Review: ทดสอบส่งบทความ วารสารทดสอบระบบ ThaiJO' and steps: 1. Request, 2. Guidelines, 3. Download & Review, 4. Completion. The left sidebar has 'Tasks 1' and 'Submissions'. The main content area is divided into sections: 'Review Files' (containing a file '124-2 Author, บทความทดสอบ.docx (2)' with a search icon), 'Reviewer Guidelines' (with a link to 'Review Guidelines'), 'Review' (with instructions to enter a review and a form containing radio buttons for 'ความชัดเจนของเนื้อหา' and 'ความชัดเจนของวัตถุประสงค์'), 'Upload' (with instructions to upload files and a 'Reviewer Files' section showing 'อัปโหลดไฟล์ประเมินบทความ' and 'No Files'), and 'Recommendation' (with a dropdown menu set to 'Choose One'). At the bottom, there are 'Submit Review' and 'Go Back' buttons, and a note '* Denotes required field'. Red dashed boxes and lines highlight specific elements: 'ไฟล์บทความ' points to the Review Files section; 'คำแนะนำในการประเมินบทความ' points to the Reviewer Guidelines link; 'การประเมินบทความ * จากรูป คือ แบบฟอร์มประเมินบทความที่แนบมาในระบบ' points to the Review form; 'อัปโหลดไฟล์ประเมินบทความ' points to the Upload section; and 'ความคิดเห็นเกี่ยวกับบทความ' points to the Recommendation dropdown.

1. หัวข้อ Review Files : คลิกที่ไฟล์บทความเพื่อดาวน์โหลดบทความมาทำการประเมิน (Review)



2. หัวข้อ Review : การประเมินบทความ

จากตัวอย่าง กองบรรณาธิการได้แนบแบบประเมินบทความมาในระบบด้วย

Review
Enter (or paste) your review of this submission into the form below.

ความชัดเจนของเนื้อหา

- ดีมาก
- ดี
- ปานกลาง
- ปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

ประเมินบทความ

ความชัดเจนของวัตถุประสงค์

- ดีมาก
- ดี
- ปานกลาง
- ปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

*กรณีกองบรรณาธิการ
ไม่ได้แนบแบบประเมิน
บทความมาด้วย
จะแสดงดังรูปนี้



Review
Enter (or paste) your review of this submission into the form below.

ข้อความแจ้งผู้แต่ง (Author) และ บรรณาธิการ (Editor)

For author and editor

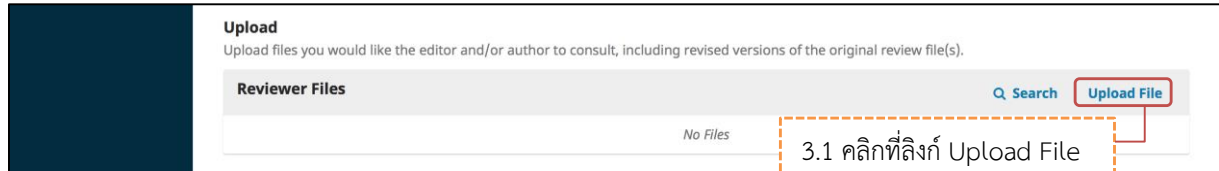
ข้อความแจ้งบรรณาธิการ (Editor)

For editor only

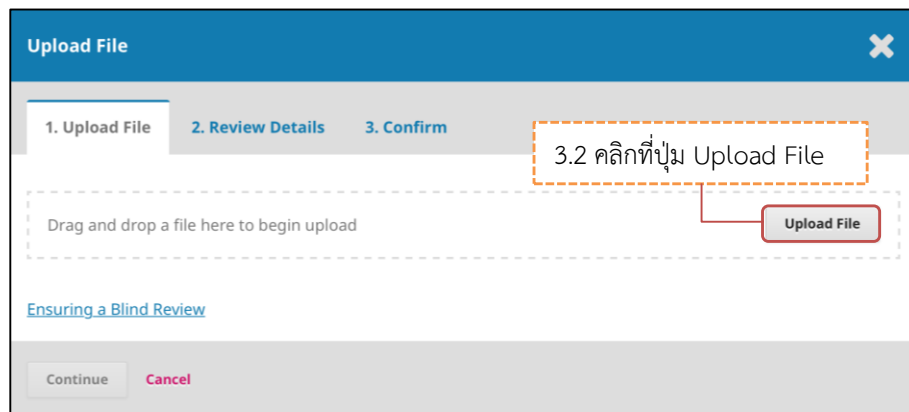
3. หัวข้อ Upload : อัปโหลดไฟล์ประเมินบทความ หรือไฟล์อื่นๆ

* ถ้าไม่มีไฟล์อัปโหลด ให้ข้ามไปยังขั้นตอนที่ 4

3.1 อัปโหลดไฟล์บทความที่ได้ทำการประเมิน (Review) หรือไฟล์อื่นๆ โดยคลิกที่ลิงก์ Upload File

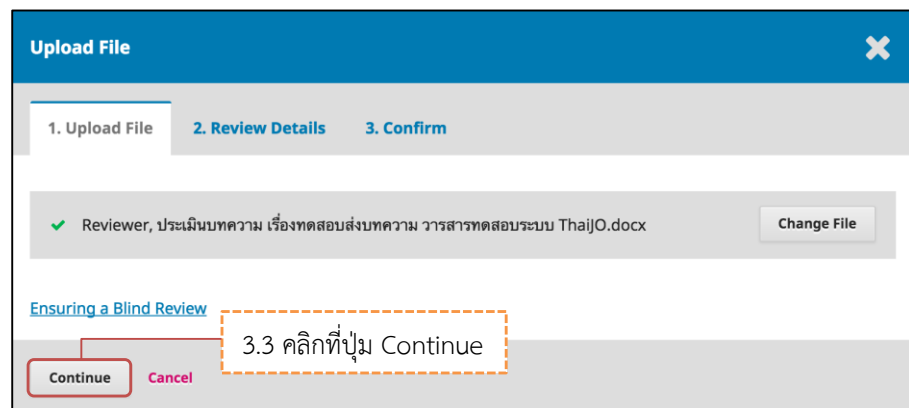


3.2 คลิกที่ปุ่ม Upload File เพื่ออัปโหลดไฟล์บทความที่ได้ทำการประเมิน (Review) หรือไฟล์อื่นๆ



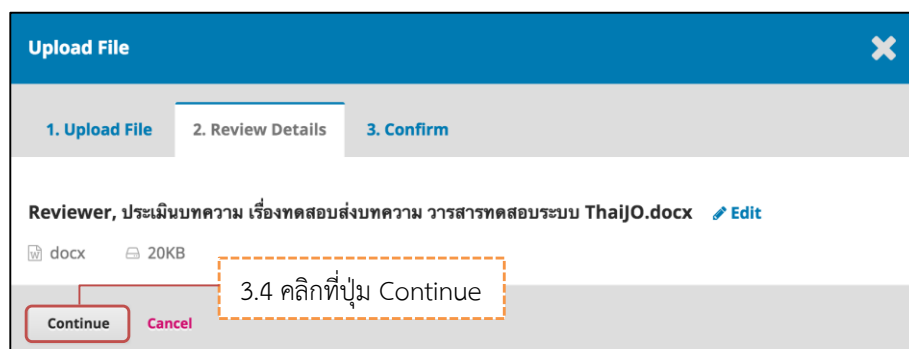
3.3 ไฟล์ที่อัปโหลดแล้วจะได้ดังรูปด้านล่างนี้ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม Continue

* ถ้าต้องการแก้ไขไฟล์ ให้คลิกที่ปุ่ม Change File

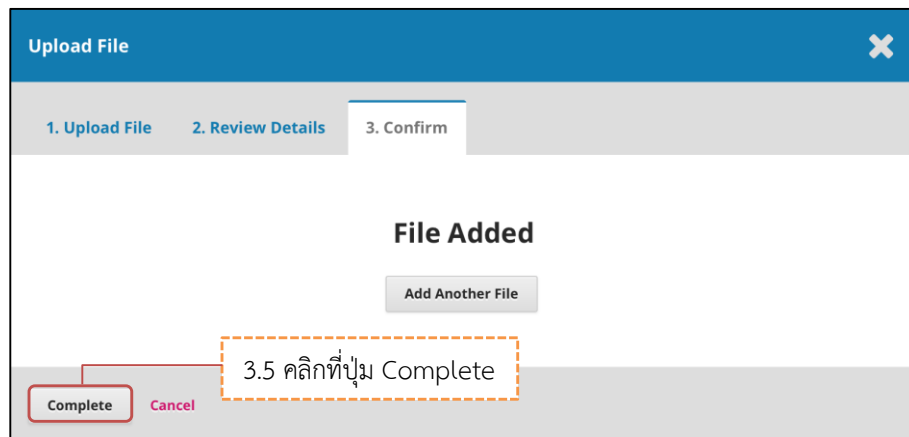


3.4 คลิกที่ปุ่ม Continue

* ถ้าต้องการแก้ไขชื่อไฟล์ในระบบ ให้คลิกที่ลิงก์ Edit

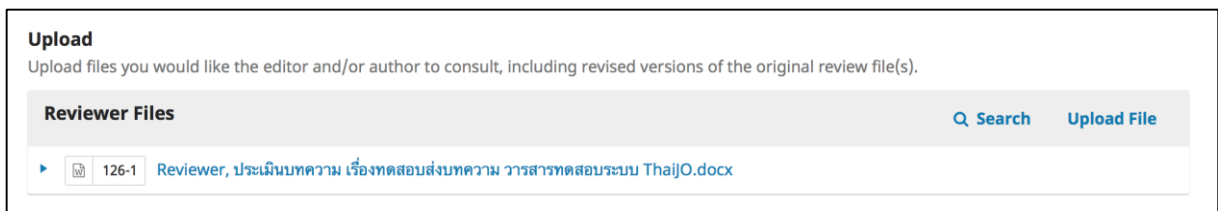


3.5 คลิกที่ปุ่ม Complete



3.6 ไฟล์ที่อัปโหลดเรียบร้อยแล้วจะแสดงดังรูปนี้

* ถ้าต้องการแก้ไขไฟล์หรือลบไฟล์ให้คลิกที่สัญลักษณ์ ►

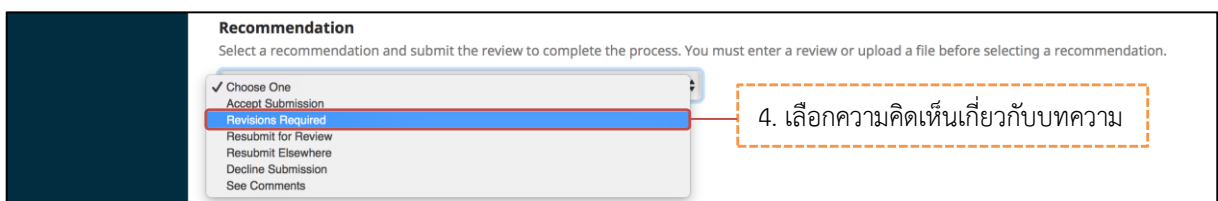


3.7 กรณีมีมากกว่า 1 ไฟล์ ให้ทำตามขั้นตอน 3.1-3.6


4. หัวข้อ Recommendation : เลือกความคิดเห็นเกี่ยวกับบทความ

- Accept Submission = รับผิดชอบบทความโดยไม่ต้องแก้ไข
- Revisions Required = ให้ผู้แต่ง (Author) แก้ไขโดยให้บรรณาธิการ (Editor) พิจารณาต่อ
- Resubmit for Review = ให้ผู้แต่ง (Author) แก้ไขโดยผู้ประเมินบทความ (Reviewer) ขอให้ส่งกลับมาดูอีกครั้ง
- Resubmit Elsewhere = ให้ผู้แต่ง (Author) ส่งบทความไปยังวารสารอื่น
- Decline Submission = ไม่รับผิดชอบ
- See Comments = ให้ดูจากคำแนะนำ

จากตัวอย่าง เลือก Revisions Required คือ ให้ผู้แต่ง (Author) แก้ไขโดยให้บรรณาธิการ (Editor) พิจารณาต่อ



5. คลิกที่ปุ่ม Submit Reviewer



Review: ทดสอบส่งบทความ วารสารทดสอบระบบ ThaiJO

1. Request 2. Guidelines 3. Download & Review 4. Completion

Tasks 1

Submissions

Review Files

124-2 Author, บทความทดสอบ.docx (2) Article Text

Reviewer Guidelines

[Review Guidelines](#)

Review

Enter (or paste) your review of this submission into the form below.

ความชัดเจนของเนื้อหา

ดีมาก
 ดี
 ปานกลาง
 ปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

แก้ไขตามไฟล์เอกสารแนบ

ความชัดเจนของวัตถุประสงค์

ดีมาก
 ดี
 ปานกลาง
 ปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

แก้ไขตามไฟล์เอกสารแนบ

Upload

Upload files you would like the editor and/or author to consult, including revised versions of the original review file(s).

Reviewer Files

126-1 Reviewer, ประเมินบทความ เรื่องทดสอบส่งบทความ วารสารทดสอบระบบ ThaiJO.docx

Recommendation

Select a recommendation and submit the review to complete the process. You must enter a review or upload a file before selecting a recommendation.

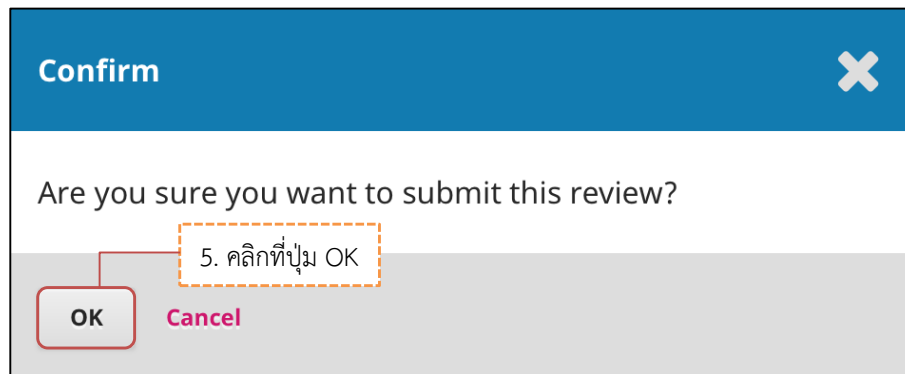
Revisions Required

5. คลิกที่ปุ่ม Submit Reviewer

* Denotes required field

6. คลิกที่ปุ่ม OK เพื่อยืนยันผลการประเมินบทความ (Review)

* ถ้าคลิกที่ปุ่ม OK แล้ว จะไม่สามารถแก้ไขผลการประเมินบทความ (Review) ได้



Step 4. Completion

สิ้นสุดกระบวนการประเมินบทความ (Review)

